

1. *Наименование на административната услуга*

Издаване на удостоверение за завършено задължително предучилищно образование от детска градина или училище, извършващо задължително предучилищно образование

2. *Правно основание за предоставянето на административната услуга/издаването на индивидуалния административен акт.*

- Закон за предучилищното и училищното образование (чл. 72);
- Наредба за предучилищното образование (чл. 36);

3. *Орган, който предоставя административната услуга/издава индивидуалния административен акт.*

- Директорът на ДГ „ Снежанка“ с.Минерални бани

4. *Процедура по предоставяне на административната услуга/издаване на индивидуалния административен акт, изисквания и необходими документи.*

- За издаване на Удостоверение за завършено задължително предучилищно образование от ДГ „ Снежанка“ с.Минерални бани , извършващо задължително предучилищно образование, **не е необходимо заявяване.**
- Издава се на всички деца, завършили задължителното по ЗПУО обучение.

5. *Информация за предоставяне на услугата по електронен път: ниво на предоставяне на услугата и интернет адрес, на който се предоставя.*

- Услугата не се предоставя по електронен път

6. *Срок на действие на документа/индивидуалния административен акт.*

- Безсрочен

7. *Такси или цени.*

- Не се дължат

8. *Орган, осъществяващ контрол върху дейността на органа по предоставянето на услугата.*

- Регионално управление на образованието
- Министерство на образованието и науката

9. *Ред, включително срокове за обжалване на действията на органа по предоставянето на услугата.*

- Отказът се обжалва по реда на Административнопроцесуалния кодекс пред Административен съд.

10. Електронен адрес за предложения във връзка с услугата: <http://dgsnejanka-mineralnibani.com>

11. Начини на получаване на резултата от услугата:

- Лично/от родител/
- Настойник на детето
- Чрез упълномощено лице